


Принято на методическом  
совете гимназии  
Протокол № 1  
От « 12 » 09 20 22 г.

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «Гимназия № 19»  
  
Л.В. Ревенко  
Пр. № 81 -от « 12 » 09 20 22 г

**Дорожная карта повышения эффективности  
деятельности и качества образования  
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 19» г. Черкесска  
на 2022-2023 учебный год**

**Дорожная карта повышения эффективности  
деятельности и качества образования  
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 19» г. Черкесска**

**на 2022-2023 учебный год**

Качество образования - есть качество не только конечных результатов, но и всех процессов, влияющих на конечный результат.

**Цели:**

- повышение качества образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

**Задачи:**

- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения обучающихся в гимназии;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей.

**Ожидаемые результаты:**

1. Повышение качества образования в школе в 2022-2023 учебном году.
2. Успешное завершение основного и среднего общего образования 100% выпускников.
3. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащих, участвующих в школьных, муниципальных, региональных, Всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах и проектах).
4. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.
5. Сохранение здоровья учащихся.

Деятельность МБОУ «Гимназия №19» по повышению эффективности качества образования опирается на Программу развития гимназии, а также руководствуется следующими нормативными документами:

1. Закон «Об образовании в РФ», № 273-ФЗ от 29.12.2012.
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2013 г. N 2506-р «Концепция развития

математического образования в Российской Федерации».

3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 722-р «План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки".

4. Нацпроекты «Современная школа» и «Успех каждого ребенка».  
Дорожная карта повышения эффективности деятельности и качества образования МБОУ «Гимназия № 19» состоит

из модулей:

Модуль 1. План повышения качества образования в МБОУ «Гимназия №19», улучшение результатов ВПР.

Модуль 2. Повышение эффективности деятельности гимназии внедрение инновационных технологий.

Модуль 3. Управление качеством образования.

Модуль 4. План по повышению качества подготовки выпускников 9, 11 классов и

улучшению результатов ОГЭ и ЕГЭ.

Модуль 5. Критерии оценивания эффективности.

### **Модуль 1. План повышения качества образования в МБОУ «Гимназия №19»**

Качество образования — это востребованность полученных знаний в конкретных условиях и местах их применения для достижения конкретной цели и повышения качества жизни выпускника.

При этом развитие качества образования предполагает постоянное совершенствование трех составляющих:

- образовательных результатов;
- организации образовательного процесса;
- квалификации педагогических работников.

Качественным можно считать образование, если определенные достижения имеют не только учащиеся, но и преподаватели как участники образовательного процесса. Каждый субъект образовательного процесса (педагог, учащиеся, родители, администрация и пр.) заинтересован в обеспечении *качества образования*.

*Проблемы, выявляемые в ходе мониторинговой деятельности  
годовой циклограммы деятельности ОУ*

<i>Месяц</i>	<i>Проблема и ее причина</i>	<i>Меры по устранению проблемы</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
Сентябрь	Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения по общеобразовательным программам.	Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки домашних заданий. Своевременный контроль ЗУН.	Активизация мотивации обучения. Адаптация учащихся к учебному труду.
Октябрь	Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам.	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем.	Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Адаптация к обучению новым предметам.
Ноябрь	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 2-9 классов в связи с предстоящей промежуточной аттестацией	Индивидуальная работа с учащимися 2-9 классов. Оптимальное использование часов школьного компонента.	Повышение уровня обученности в 2-9 классах.
Декабрь	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 10-11 классов в связи с предстоящей аттестацией за I полугодие.	Индивидуальная работа с учащимися 10-11 кл. Оптимальное использование часов школьного компонента.	Повышение мотивации обучения у слабоуспевающих. Повышение уровня обученности в 10-11 классах.
Октябрь-январь	Недостаточное внимание к учащимся, успешно справляющимся с учебной работой.	Проведение олимпиад, дистанционных олимпиад и конкурсов различного уровня.	Возрастание престижа знаний. Индивидуальная работа с одаренными и высокомотивированными детьми.

Февраль	Предварительная аттестация (по итогам 2 полугодия)	Консультирование дополнительного опроса, индивидуальные задания. Создание максимальной ситуации успеха.	Снижение количества неуспевающих учащихся и учащихся, успевающих с одной «3».
Март	Наличие большого числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок. Подвижные перемены. Анализ объема домашних заданий.	Проведение оздоровительных мероприятий в рамках программы здоровья	Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся учащихся.
Апрель	Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год.	Организация текущего повторения материала, пройденного за год.	Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала.
Май	Проблема успешного проведения годовой и итоговой аттестаций.	Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы.	Четко организовывается успешная годовая аттестация.
Июнь	Проблема итоговой аттестации, проблема занятий с детьми, условно переведёнными.	Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Организация индивидуальных занятий с условно переведёнными.	Успешно сданные выпускные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ.

*Возрастная циклограмма работы по повышению качества образования*

<i>Класс</i>	<i>Проблема и ее причина</i>	<i>Меры по устранению проблемы</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1-е классы	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в гимназии.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2-е классы	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3-е классы	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска.	Знакомство с режимом работы в средней школе и с будущими учителями. Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Более безболезненная адаптация к учебе в будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации на первой ступени.
5 класс	Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения. Адаптация в основном звене школы.	Повышенное внимание к учащимся. Работа психолога по адаптации пятиклассников. Создание ситуации успеха в учебе. работ. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.	Быстрое и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
6-7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.

8 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими, использование технологии дистанционного обучения и образовательного сайта.	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций.	Четкая и успешная сдача экзаменов.
10 класс	Проблема адаптации учащихся к условиям обучения на 3-й ступени.	Разумное планирование объема домашних заданий. Беседы по организации режима учебной работы дома. Работа психолога по преодолению трудностей в учебе. Консультирование учащихся.	Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к обучению на третьей ступени.
11 класс	Проблема подготовки к итоговой аттестации. Проблема успешной аттестации.	Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторению учебного материала. Консультирование, практические занятия, дистанционное обучение.	Успешное завершение учащимися обучения в школе.

*Работа учителей гимназии с родителями по повышению качества образования обучающихся*

<i>Месяц</i>	<i>Проблема и ее причина</i>	<i>Меры по устранению проблемы</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к	Проведение родительских собраний.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к
Октябрь	Появление у учащихся нежелательных оценок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях учащихся; неудовлетворённость успеваемостью учащихся и их родителей.	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Индивидуальная карта успешности ученика.
Ноябрь	Недостаточная информированность родителей о психологическом климате класса и состоянии воспитательной работы.	Родительское собрание по этим проблемам, советы психолога по преодолению трудностей переходного возраста.	Улучшение психологического климата класса.
Декабрь	Необходимость знакомства родителей с накопляемостью оценок у учащихся 2-9 классов, с итогами полугодия у учащихся 10-11 классов.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, через систему электронных дневников «Сетевой город. Образование», индивидуальная работа с родителями, дистанционная работа с родителями.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Недостаточная информированность родителей об организации и достижениях учебно-воспитательного процесса в школе	Проведение родительских собраний. Проведение «Дня открытых дверей» для родителей.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. Повышение конкурентоспособности ОУ



Февраль	Отсутствие заинтересованных родителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися.	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных аттестационных оценок.
Март	Наличие неуспевающих.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Наличие отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе.	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.	Работа указанных учащихся совместно с родителями под контролем учителя.
Май	Организация окончания учебного года и итоговая аттестация.	Проведение итоговых родительских собраний.	Организация окончания учащихся за учебный год, награждение и поощрение учащихся
Июнь	Организация дополнительных занятий с отстающими.	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми.	Положительная оценка при сдаче задолженности.

**Модуль 2. Повышение эффективности деятельности ОУ через внедрение инновационных технологий**

Обеспечение условий для профессионального роста и мастерства, успешной самореализации и самосовершенствования учителя, повышения статуса учителя в социуме, как человека, ответственного за формирование профессиональных и личностных качеств будущих поколений. Сформировать классное сообщество, способное учиться вместе, ставя и решая учебные задачи, делая выбор и добиваясь успехов в разных видах деятельности, с учетом индивидуальных способностей и потребностей. Развитие и реализация творческого и интеллектуального потенциала обучающихся посредством формирования социо-экокультурной личности, системы этических ценностей, построение индивидуальной образовательной траектории ученика, опираясь на междисциплинарный подход.

<i>№</i>	<i>содержание деятельности</i>	<i>мероприятия</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	Повышение качества образования	Вводный контроль. Тематический контроль знаний. Организация индивидуальной работы с разными категориями обучающихся. Дифференциация педагогического воздействия. Инклюзивное обучение	Сентябрь. В течение учебного года	Руководители ШМО. Учителя предметники.
2.	Реализация Концепции развития математического образования	Мероприятия по плану ВШК. Проведение школьных репетиционных ОГЭ и ЕГЭ	Декабрь, февраль, май	Зам. директора по УВР: Агошкова Т.Н Тебуева О.И
3.	Проведение мониторинга и диагностики	Диагностика уровня обученности 2-9 классов. Срезовые контрольные работы по плану ВШК.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР: Агошкова Т.Н Тебуева О.И

4.	<p>Организация наставничества</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимопосещение уроков</li> <li>- консультирование по имеющимся проблемам</li> <li>- оказание методической помощи в оформлении школьной документации</li> <li>- обучение на курсах повышения квалификации</li> </ul>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам. директора по УВР: Агошкова Т.Н Тебуева О.И</p>
5.	<p>Мотивация и стимулирование</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Показатели оценки качества в Положении о НСОТ</li> <li>- Проведение «Дня открытых дверей» для членов ШМО</li> <li>- Участие в конкурсах педагогов и образовательных форумах разного уровня</li> <li>- Публикация материала на сайтах педагогических сообществ</li> </ul>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Администрация, Пед. коллектив</p>
6.	<p>Проведение методических семинаров по проблемам действий (ФГОС), формирования УУД.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Освоение способов формирования системно-деятельностного подхода, анализ урока с позиций ФГОС</li> <li>- Проведение открытых уроков в 1-10 классах по требованиям ФГОС</li> </ul>	<p>Декабрь-март</p>	<p>Зам. директора по УВР: Агошкова Т.Н Тебуева О.И</p>
7.	<p>Системное использование современных образовательных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование современных образовательных технологий</li> <li>- проведение педсовета «Инновационные технологии - основа качественного образования»</li> </ul>	<p>учебный год, март</p>	<p>Руководители ШМО Зам. директора по УВР</p>
8.	<p>Организация внеклассной и внеурочной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение школьных олимпиад</li> <li>- совершенствование органов школьного самоуправления Школьная Дума. -участие учителей и учащихся в конкурсах и олимпиадах разного уровня, в том числе дистанционно</li> <li>- работа кружков и секций ДО</li> <li>- организация внеурочной деятельности 1-10 классов (ФГОС)</li> </ul>	<p>январь В течение учебного года октябрь, ноябрь В течение учебного</p>	<p>Зам.директора по ВР Нахушева Ж.В. Руководители ШМО Классные руководители</p>

### Модуль 3. Управление качеством образования

<i>№</i>	<i>содержание деятельности</i>	<i>мероприятия</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1	Делегирование полномочий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы метод. совета, ШМО, совета профилактики, Управляющего Совета.</li> </ul>	В течение учебного года октябрь	Администрация
2	Подготовка к введению ФГОС СОО, реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие в экспериментальной деятельности по формированию ООП</li> <li>- Разработка банка заданий по формированию УУД</li> <li>- Организация контроля за ведением ФГОС в 1-10 классах</li> </ul>	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
3	Обновление деятельности ШМО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация промежуточного мониторинга.</li> <li>- Повышение интереса к изучению предмета через внеурочную деятельность</li> <li>- Создание образовательного кластера. Ядром образовательного кластера выступает базовая школа.</li> </ul>	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4	Методический совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Утверждение рабочих программ педагогов</li> <li>- Отчет руководителей ШМО по работе над повышением качества</li> <li>- Разработка качественной модели мониторинга 8, 10 классов</li> </ul>	Сентябрь  Март	Зам. директора по УВР

5	Педсоветы, педагогические консилиумы	Анализ состояния учебно-воспитательного процесса в классе или на параллели на основе классно - обобщающего контроля : 1-е классы, 4 -е классы, 5-е-8-е классы, 10-е классы; 9,11-е классы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
6	Совещания при директоре	-Оперативное регулирование управления качеством образования. - Отчеты классных руководителей, учителей-предметников по проблемам повышения качества обучения	В течение учебного года	Директор. Зам.директора по УВР
7	Административный контроль	В соответствии с планом ВШК	В течение учебного года	Администрация

**Модуль 4. План по повышению качества подготовки выпускников  
9, 11 классов и улучшению результатов ОГЭ и ЕГЭ.**

<b>Содержание работы</b>		<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Обеспечение выпускников 9,11 классов учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.
2.	Использование Интернет - технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами обучающего и тренировочного характера при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя информатики
3.	Оформление страницы школьного сайта МБОУ «Гимназия № 19» «Государственная итоговая аттестация: ЕГЭ и ОГЭ»: «Дорожная карта повышения качества подготовки выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации». График проведения пробных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ. Советы психолога выпускникам по подготовке к государственной итоговой аттестации. Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.	Сентябрь, март, май (обновление информации по мере её поступления)	Зам. директора по УВР, администратор сайта, психолог, учителя предметники
4.	Совещание при директоре «Итоги сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации выпускниками 9,11 классов в формате ОГЭ и ЕГЭ».	сентябрь	зам. директора по УВР
5.	Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	апрель	зам. директора по УВР, председатели ШМО

6.	Разработка и утверждение плана подготовки выпускников 9, 11 классов к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Октябрь	зам. директора по УВР, учителя предметники,
7.	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация» для учителей, обучающихся и их родителей или законных представителей	декабрь	зам. директора по УВР
8.	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по предметам.	февраль	Учителя-предметники
9.	Разработка критериев для анализа результатов пробного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике.	декабрь	Руководители ШМО
10.	Анализ внутришкольных пробных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике.	декабрь, март, май	зам. директора по УВР, председатели ШМО
11.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации самостоятельной подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.	сентябрь, январь	Председатели ШМО
12.	Административное совещание «Состояние работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации»	декабрь	зам. директора по УВР, председатели ШМО
13.	Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору.	Декабрь-январь	зам. директора по УВР, классные руководители 11-х классов
14.	Определение участников ОГЭ по предметам по выбору.	февраль	зам. директора по УВР, классные руководители 9-х классов
15.	Разработка графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов	май	зам. директора по УВР, председатели ШМО
16.	Оформление пропусков выпускникам, допущенным к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	май	зам. директора по УВР

17.	Административное совещание «Анализ результатов экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	сентябрь	зам. директора по УВР
<b>2. Документационное сопровождение</b>			
18.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ.	февраль, март	зам. директора по УВР
19.	Издание приказа о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и пробного внутришкольного ЕГЭ по математике.	март	зам. директора по УВР
20.	Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике.	январь, март	зам. директора по УВР
21.	Справка о результатах проведения пробного сочинения-допуска к ЕГЭ.	ноябрь	зам. директора по УВР
22.	Справка о результатах проведения пробного собеседования-допуска к ОГЭ.	Декабрь-январь	зам. директора по УВР
23.	Издание приказов о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, - за учёт выдачи свидетельств результатов ЕГЭ, - за ведение необходимой документации.	декабрь	зам. директора по УВР
24.	Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов МБОУ «Гимназия № 19»	декабрь	зам. директора по УВР
	Издание приказа о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ.	май	зам. директора по УВР, председатели МО
	Издание приказа о допуске учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ.	май	зам. директора по УВР, председатели ШМО



### 3. Работа с педагогами

	Изучение структуры КИМов К ОГЭ и ЕГЭ по предметам	ноябрь	зам. директора по УВР, председатели ШМО
2.	Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 2021-22 учебном году.	сентябрь	зам. директора по УВР, председатели ШМО
3.	Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости учащихся; обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся); индивидуальные рекомендации педагога- психолога родителям по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов;	ноябрь, декабрь, март январь	зам. директора по УВР, педагог-психолог зам. директора по УВР
4.	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ.	январь	зам. директора по УВР
5.	Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ.	октябрь-декабрь	Классные руководители 9,11 классов
6.	Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ: • работа с образцами бланков ОГЭ и ЕГЭ. обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	январь март	зам. директора по УВР
7.	Формирование списков учащихся 9,11 классов для сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по выбору.	февраль	зам. директора по УВР
8.	Анализ методическими предметными ШМО результатов репетиционных экзаменов в 9 классе по русскому языку и математике.	декабрь, март, май	Председатели ШМО

9.	Анализ методическими объединениями результатов репетиционных экзаменов в 11 классе по русскому языку и математике.	декабрь, март, май	Председатели ШМО
<b>4. Работа с учащимися 9-х, 11-х классов</b>			
1.	Консультации для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	апрель-май	Учителя-предметники
2.	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9,11 классов о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь	зам. директора по УВР
3.	Репетиционные экзамены в 9, 11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	декабрь, март, май	зам. директора по УВР
4.	Участие в компьютерном дистанционном тестировании, в дистанционных курсах подготовки к ОГЭ и ЕГЭ: <a href="http://www.education-web.ru">www.education-web.ru</a> ; <a href="http://www.schoolplus.ru">http://www.schoolplus.ru</a> , тестирование функциональной грамотности школьников; <a href="http://www.schoolplus.ru">http://www.schoolplus.ru</a>	в течение учебного года по графику	зам. директора по УВР, учителя-предметники
5.	Ознакомление выпускников 9,11 классов с результатами ОГЭ и ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками.	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Ознакомление выпускников 9,11 классов с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• общие стратегии подготовки;</li> <li>• структурирование учебного материала; работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ;</li> </ul>	сентябрь-май	Учителя-предметники
7.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ.	в течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Работа с заданиями КИМов ОГЭ и ЕГЭ.	в течение учебного года	Учителя-предметники
9.	Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, пробниками и кодификаторами и спецификацией.	в течение учебного года	Учителя-предметники
10.	Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9,11 классах.	в течение учебного года декабрь, май	зам. директора по УВР

11.	Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ и ЕГЭ в текущем учебном году.	декабрь	зам. директора по УВР Учителя-предметники
12.	Индивидуальные консультации учителей- предметников по подготовке к ЕГЭ.	январь-май	
13.	Классный час в 11 классах «Права и обязанности участников ЕГЭ. Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в ВУЗы, средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	апрель	Классные руководители 9,11 классов
14.	Классный час в 9 классах «Права и обязанности участников ОГЭ. Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	апрель	Классные руководители 9,11 классов
15.	Оформление раздела «Информационная безопасность во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ» на стенде	апрель	зам. директора по УВР
<b>5. Работа с родителями выпускников</b>			
1.	Ознакомление родителей учащихся 9 классов с инструкциями по проведению ОГЭ, «Положением об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов МБОУ «Гимназия №19»	октябрь	Классные руководители 9 классов
2.	Ознакомление родителей учащихся 11 классов с инструкциями по проведению ЕГЭ, «Положением об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов МБОУ «Гимназия №19».	октябрь	Классные руководители 11 классов
3.	Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9,11 классов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	В течение учебного года	зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
4.	Родительское собрание для выпускников 9 классов. "Знакомство с нормативной документацией по ОГЭ. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ».	март	Классные руководители 9 классов

5.	Родительское собрание для выпускников 11 классов "Знакомство с нормативной документацией по ЕГЭ. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ».	март	Классные руководители 11 классов
6.	Ознакомление родителей с результатами пробных школьных ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9,11 классах.	декабрь, март, май	зам. директора по УВР, учителя- предметники педагог-психолог
7.	Разработка «Памятки для родителей выпускников 9-х классов по подготовке ребёнка к сдаче экзаменов в формате ОГЭ».	февраль	педагог-психолог
8.	Разработка «Памятки для родителей выпускников 11-х классов по подготовке ребёнка к сдаче экзаменов в формате ЕГЭ».	февраль	педагог-психолог
<b>6. Внутрешкольный тематический контроль</b>			
1.	Организация работы методических объединений по подготовке выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	сентябрь	зам. директора по УВР, председатели ШМО
2.	Эффективность использования ИКТ на уроках русского языка, математики, истории, обществознания для повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.	В течении учебного года	зам. директора по УВР,
3.	Осуществление учителями — предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся 9,11 классов группы учебного риска.	февраль-март	зам. директора по УВР, педагог-психолог
4.	Проведение контрольных тестовых работ по математике, русскому языку, истории, обществознанию, биологии в 9,11 классах.	декабрь, март	зам. директора по УВР, председатели ШМО
5.	Система работы учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	февраль-март	зам. директора по УВР

6.	Новые формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Февраль-март	Руководители ШМО
7.	Работа классных руководителей 9,11 классов с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации.	январь	Руководители ШМО
8.	Организация итогового обобщающего повторения в 9,11-х классах.	Март - май	зам. директора по УВР
<b>7. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9,11 классов</b>			
1.	Проведение анкетирования «Психологическая готовность выпускника к экзаменам итоговой аттестации».	ноябрь, апрель	педагог-психолог
2.	Выявление выпускников «Группы риска».	ноябрь	педагог-психолог
3.	Индивидуальные консультации для выпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации.	ноябрь-май	педагог- психолог
4.	Семинар-тренинг для учащихся 11 классов «Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене».	февраль	педагог-психолог
5.	Семинар-тренинг для учащихся 9 классов «Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене»	февраль	педагог-психолог
6.	Тестирование выпускников 9,11 классов «Уровень тревожности».	декабрь, апрель	педагог-психолог
7.	Выработка рекомендаций родителям выпускников с повышенным уровнем тревожности.	декабрь, апрель	педагог-психолог
8.	Разработка адресных рекомендаций (памяток) для выпускников 9, 11 классов, родителей, педагогов.	декабрь, апрель	педагог-психолог

## Модуль 5. Критерии оценивания эффективности

Система оценки эффективности деятельности ОУ включает в себя комплекс критериев, показателей и индикаторов, который в полной мере будет соответствовать задачам повышения качества образования на уровне учителя и школы.

### Критерий «Формирование функциональной грамотности (предметных компетенций)»

**Содержание критерия:** Наличие знаний, умений и способностей обучающихся, обеспечивающих успешность освоения государственных образовательных стандартов и образовательных программ школы (способность применять знания на практике, способность к обучению, способность адаптации к новым ситуациям, воля к успеху). Данный критерий - один из самых важных и весомых. Он позволяет судить о профессионализме и эффективности работы учителя.

<i>Показатели</i>	<i>Индикаторы</i>
Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом (позитивная динамика уровня обученности)	Оценки промежуточной и итоговой аттестации.
Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний учащихся)	Оценки промежуточного и итогового контроля.
Увеличение количества учащихся, принимающих участие, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней.	Награды различного уровня. Сводный отчёт участников конкурсных мероприятий
Увеличение количества творческих работ учащихся, представленных на различных уровнях	Награды различного уровня. Сводный отчёт участников конкурсных мероприятий

### **Критерий «Формирование социальных компетенций»**

**Содержание критерия:** Способность обучающихся брать на себя ответственность, участвовать в функционировании школьного самоуправления, способность быть лидером, способность работать самостоятельно, активная гражданская позиция.

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>
Активность учащихся в жизни и решение проблем класса, школы и окружающего социума посредством участия в школьном самоуправлении.	Положительная информация о деятельности учащихся гимназии.
Сформированность правового поведения в классах.	Отсутствие правонарушений у обучающихся за отчетный период.

### **Критерий «Формирование поликультурных компетенций»**

**Содержание критерия:** Понимание различий между культурами, уважение к представителям иных культур, языков, религий.

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>
Результаты исследования толерантности в классе.	Отсутствие конфликтов на межнациональной и религиозной почве. Эмоциональная отзывчивость, эмпатия, толерантность.
Знание и уважение культурных традиций, спонствующих интеграции учащихся в современное общество.	Участие в конкурсах, проектах.

### Критерий «Формирование коммуникативных компетенций»

**Содержание критерия:** Владение навыками устного и письменного общения, умение урегулировать конфликты.

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>
Владение конкретными навыками, поведенческими реакциями, умением решать конфликтные ситуации. Сформированность навыков работы в группе, выполнение различных социальных ролей в коллективе. Умение представить себя.	Оценки в ходе наблюдения и изучения продуктов деятельности ребенка (письменные источники, устные выступления).
Благоприятный психологический климат в классе.	Результаты социально-психологического исследования, проведенного в классе.
Устойчивый интерес к художественной литературе.	Читательская активность.

### Критерий «Формирование информационных компетенций»

**Содержание критерия:** Владение современными информационными технологиями, понимание их силы и слабости, способность критически относиться к информации, распространяемой СМИ.

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>
Использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности ИКТ (Интернет-ресурсов), мультимедийных средств). Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы гимназии, представленных на различных уровнях	Результаты учебной деятельности учащихся (в электронном виде).
Использование учащимися общественно признанного авторского продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.)	Предъявленный продукт.



### **Критерий «Формирование интеллектуальных компетенций»**

**Содержание критерия:** Непрерывное самообразование, формирование способности учиться на протяжении всей жизни.

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>
Использование опыта, полученного в творческих объединениях, в классе и школе.	Продукты деятельности учащиххся. Участие в различных проектах.
Увеличение количества творческих работ учащиххся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях.	Награды различного уровня. Сводный отчёт участников конкурсных мероприятий.

### **Критерий «Общекультурные компетенции»**

**Содержание критерия:** Духовно-нравственное развитие личности, её общая культура, личная этическая программа, направленные на формирование основы успешной саморазвивающейся личности в мире человека, природы и техники.

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>
Формирование культуры здоровьесбережения.	Доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьесформирующих мероприятиях различного вида.
Увеличение количества учащиххся, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня.	Награды различного уровня. Сводный отчёт участников.